## Добавление полномочия в ПОИБ СОБИ

1. Зайти в ПОИБ СОБИ под сертификатом руководителя организации по ссылке <u>https://sobi.cert.roskazna.ru/</u> рекомендуется использовать браузер «Хромиум ГОСТ».

					ĉ	<u>Сменить</u>	Выход
	Федеральное казначейсти Система обеспечения безопасности инф Подсистема обеспечения информацион	30 рормации ной безопасности					
Заявки	Администрирование 👻						
<u>Главная</u>							
Общие све	<b>дения</b> Глобальные полномочия	Электронные доверенности	Полномочия	Настройки			

## 2. Перейти в закладку «Полномочия».

Общие сведения	Глобальные полномочия	Электронные доверенности	Полномочия	Настройки
	•			1
		¥		
		Ť		
		*		
		-		
ИЗМЕНИТЬ				

3. Нажать кнопку «Изменить».

Информационная система		
	Ŧ	
Фильтры		
руппа		
3се группы	·	
оль		
Начните вводить текст	Y	

4. В появившемся окне в разделе «Информационная система» выбрать «АОКЗ» и далее выбрать роль «Сотрудник ОКИ».

Изменение полномочий профиля учетной записи пользователя $ imes$					
Информационная система АОКЗ	*	AOK3		Свер	нуть все Развернуть все
		Группа «без группы» 🔺	Начало действия	Окончание	действия
Фильтры				-	
Группа					
Все группы	Ψ	Сотрудник ОКИ	2022		
Роль					
Начните вводить текст	Ψ				
Назначенные роли					<u> </u>
Иеназначенные роли					

5. Далее нажать кнопку «Продолжить» в появившемся окне кнопку «Подписать».

6. Полномочие руководителю организации добавлено.

7. При добавлении сотруднику организации указанного выше полномочия необходимо зайти в ПОИБ СОБИ с помощью сертификата данного сотрудника и выбрать закладку «Полномочия».

8. В соответствии с пунктами 2-5 назначить полномочия, сформированная заявка будет направлена руководителю организации для утверждения.

Более подробная инструкция размещена на сайте Управления в разделе «ГИС\ Автоматизация органов криптографической защиты информации (АОКЗ)\Инструкции и разъяснения»